



TelefonSeelsorge

Anonym. Kompetent. Rund um die Uhr.

TelefonSeelsorge Münster

Die **ÖKUMENISCHE TELEFONSEELSORGE® MÜNSTER** ist eine gemeinsame Einrichtung des katholischen Stadtdekanates Münster e. V. und des Evangelischen Kirchenkreises Münster. Hier engagieren sich derzeit ca. 90 qualifizierte ehrenamtliche Mitarbeiter*innen sowie Honorarkräfte und Hauptamtliche. Die TelefonSeelsorge bietet Menschen, die in seelische Konflikte oder in Not geraten sind, rund um die Uhr Gespräche am Telefon oder in der Internetberatung an. Jährlich erreichen rund 15.000 Anrufe sowie mehrere hundert Mailkontakte die TelefonSeelsorge Münster.

Wir suchen zum **1. November 2026** für die TelefonSeelsorge Münster eine*n

Mitarbeiter*in im Sekretariat (w/m/d)

mit einem Beschäftigungsumfang von 100%, das sind zzt. 39 Stunden/Woche. Die Stelle ist unbefristet zu besetzen. Eine Besetzung in Teilzeit ist möglich. Nach Absprache kann die Stelle auch von zwei Teilzeitkräften besetzt werden.

Ihre Aufgaben sind:

- Organisation und Verwaltung der in der Geschäftsstelle anfallenden Arbeiten in Abstimmung mit der Stellenleitung
- Koordination von Schichtbelegungen und Fortbildungen
- Buchung von Abrechnungen im internen Buchungssystem
- Ansprechpartner*in für interne und externe Anliegen
- Zusammenarbeit mit dem Team der Ehren- und Hauptamtlichen
- Versorgungs- und hauswirtschaftliche Aufgaben

Wir erwarten:

- eine selbstständige, effiziente und kompetente Organisation des Sekretariats
- sicherer Umgang mit den gängigen Microsoft-365-Anwendungen (z. B. Teams, Excel, Word)
- Bereitschaft und Fähigkeit, sich in telefonseelsorgespezifische Software einzuarbeiten
- Berufserfahrung nach einer entsprechenden Berufsausbildung
- hohe Kommunikationsfähigkeit, Loyalität, Souveränität und Diskretion

Wir bieten:

- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabenfeld
- Mitarbeit in einem engagierten Team
- Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- eine Vergütung nach der Entgeltgruppe 6 der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO). Diese liegt – abhängig von der Berufserfahrung – aktuell zwischen 3.240,30 Euro und 3.926,20 Euro brutto bei einer Vollzeitstelle

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **per E-Mail** bis zum 15.06.2026 an die Geschäftsstelle der Telefonseelsorge Münster: info@telefonseelsorge-muenster.de. Näheres zu unserer Einrichtung und zur Ausschreibung erfahren Sie unter www.telefonseelsorge-muenster.de oder bei der Stellenleitung Ruth Kubina (kubina@telefonseelsorge-muenster.de).

Wir weisen darauf hin, dass die von Ihnen zur Verfügung gestellten personenbezogenen Daten vertraulich behandelt und anderen Dritten nicht zugänglich gemacht werden. Sie werden ausschließlich zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens verwendet; eine Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung zu einem anderen Zweck erfolgt nicht.